



**Κανονισμοί για συμμετοχή ιδιωτών νοσηλευτών/τριών σε προγράμματα του
Τομέα Εκπαίδευσης της Διεύθυνσης Νοσηλευτικών Υπηρεσιών**

Νοσηλεύτης/τρια Ιδιωτικού Νοσηλευτηρίου: Εργοδοτείται σε ιδιωτικό νοσηλευτήριο.

Ιδιωτικό νοσηλευτήριο: Όπως περιγράφεται στον Περί Ιδιωτικών Νοσηλευτηρίων (Έλεγχος, Ίδρυσης και Λειτουργίας) Νόμο του 2001-2017.

1. Πληροφορίες για τη διεξαγωγή προγραμμάτων εκπαίδευσης από τον Τομέα Εκπαίδευσης της Διεύθυνσης Νοσηλευτικών Υπηρεσιών (ΔΝΥ) στα οποία μπορούν να συμμετέχουν ιδιώτες νοσηλευτές/τριες, αναρτώνται στην ιστοσελίδα της ΔΝΥ.
2. Το κόστος συμμετοχής, τα κριτήρια για δικαίωμα συμμετοχής, ο αριθμός των θέσεων, καθώς και άλλη πληροφόρηση, αναφέρονται στην προκήρυξη κάθε προγράμματος.
3. Η ΔΝΥ δέχεται αιτήσεις μόνο από ιδιωτικά νοσηλευτήρια και αφορούν σε νοσηλευτές/τριες που εργάζονται στο νοσηλευτήριο που υποβάλλει την αίτηση. Αιτήσεις ατομικά από ιδιώτες νοσηλευτές/τριες δεν γίνονται αποδεκτές. Ο αριθμός των θέσεων αναγράφεται στην προκήρυξη κάθε προγράμματος. Οι αιτήσεις στέλνονται στη Διεύθυνση Νοσηλευτικών Υπηρεσιών, στο ηλεκτρονικό ταχυδρομείο που αναγράφεται στη προκήρυξη
4. Για κάθε εκπαιδευτικό πρόγραμμα, αναρτάται στην ιστοσελίδα της ΔΝΥ, έντυπο αίτησης. Οι αιτήσεις αξιολογούνται από επιτροπή της ΔΝΥ. Εάν ο αριθμός των αιτήσεων υπερβαίνει τον αριθμό των θέσεων που αναλογούν σε ιδιώτες νοσηλευτές/τριες, η ΔΝΥ, προχωρά σε προφορικές συνεντεύξεις για επιλογή συμμετεχόντων/ουσών. Οι επιτυχόντες/ούσες, καθώς και το νοσηλευτήριο, θα ενημερώνονται γραπτώς, μέσω ηλεκτρονικού μηνύματος.
5. Σε περίπτωση που θέσεις οι οποίες αναλογούν στα ιδιωτικά νοσηλευτήρια δεν συμπληρωθούν, τότε αυτές προσφέρονται σε νοσηλευτές/τριες που εργοδοτούνται στα κρατικά Νοσηλευτήρια ΟΚΥΠΥ.





6. Η κοστολόγηση κάθε προγράμματος του Τομέα Εκπαίδευσης της ΔΝΥ γίνεται από το Γενικό Λογιστήριο της Δημοκρατίας. Κάθε ιδιωτικό νοσηλευτήριο που εξασφαλίζει θέση, πρέπει να καταβάλει ολόκληρο το ποσό συμμετοχής πριν την έναρξη του εκπαιδευτικού προγράμματος. Αν η πληρωμή δεν γίνει έγκαιρα, η ΔΝΥ μπορεί να προσφέρει τη θέση σε επιλαχόντα νοσηλευτή/τρια του ιδιωτικού τομέα ή σε νοσηλευτή/τρια που εργοδοτείται σε κρατικά Νοσηλευτήρια ΟΚΥΠΥ (με προτεραιότητα σε ιδιώτη νοσηλευτή/τρια).

7. Η πληρωμή του ποσού συμμετοχής γίνεται στο Λογιστήριο του Υπουργείου Υγείας (τηλ. 22605472). Η σχετική απόδειξη πρέπει να σταλθεί τουλάχιστον μια βδομάδα πριν την έναρξη του προγράμματος στην ίδια ηλεκτρονική διεύθυνση που στάλθηκαν οι αιτήσεις. **Δεν προβλέπεται επιστροφή χρημάτων** στην περίπτωση που ιδιώτης νοσηλευτής/τρια ή το ιδιωτικό νοσηλευτήριο αποφασίσει να διακόψει την παρακολούθηση του εκπαιδευτικού προγράμματος.

8. Οι ιδιώτες νοσηλευτές/τριες που επιλέγονται να παρακολουθήσουν εκπαιδευτικό πρόγραμμα του Τομέα Εκπαίδευσης της ΔΝΥ, οφείλουν να ακολουθούν τους κανονισμούς και το αναλυτικό πρόγραμμα (θεωρία, κλινική άσκηση, ασκήσεις σε εξωτερικούς χώρους, εξετάσεις, διαδικασίες αξιολόγησης κλπ). Ως εκ τούτου, με την υποβολή της αίτησης, το ιδιωτικό νοσηλευτήριο δεσμεύεται ότι θα παραχωρεί όλες τις διευκολύνσεις στους συμμετέχοντες για απρόσκοπτη παρακολούθηση του προγράμματος. Η ΔΝΥ έχει το δικαίωμα διακοπής της παρακολούθησης του εκπαιδευτικού προγράμματος, αν δεν ακολουθούνται οι κανονισμοί και διαδικασίες του. Σε αυτή την περίπτωση, δεν γίνεται οποιαδήποτε επιστροφή χρημάτων.

9. Εξασφάλιση άδειας πρακτικής /κλινικής άσκησης στα κρατικά νοσηλευτήρια και Υπηρεσίες

Για να είναι εφικτή η συμμετοχή ιδιωτών νοσηλευτών/τριών σε προγράμματα του Τομέα Εκπαίδευσης τα οποία έχουν κλινική άσκηση, χρειάζεται η εξασφάλιση άδειας κλινικής άσκησης στα κρατικά νοσηλευτήρια/δομές ΟΚΥΠΥ.





Οι νοσηλεύτριες/τριες που επιλέγονται, ενημερώνονται για τη διαδικασία εξασφάλισης της πιο πάνω άδειας από τη ΔΝΥ. Σε προγράμματα που δεν προνοείται κλινική άσκηση που προϋποθέτει επαφή με ασθενείς / εξοπλισμό παρά μόνο παρακολούθηση, υπό την μορφή παρατηρητή, τότε δεν χρειάζεται η εξασφάλιση άδειας κλινικής άσκησης. Σε τέτοια περίπτωση οι συμμετέχοντες θα πρέπει να συμπληρώσουν την Υπεύθυνη Δήλωση - **έντυπο ΥΥ.ΔΔ.01-Ε2β** που θα τους κοινοποιηθεί από τον υπεύθυνο του εκάστοτε εκπαιδευτικού προγράμματος κατά την έναρξη του προγράμματος.

02/2024

KAN-02

